УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО СШОР

«Юный Динамовец»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Чуваков

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

**Регламент работы апелляционной комиссии**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент работы апелляционной комиссии определяет порядок работы апелляционной комиссии в МБУ ДО СШОР «Юный Динамовец» при приеме занимающихся на новый календарный год.

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституцией РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г.);

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.09.2013 г. N2 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»;

- Уставом МБУ ДО СШОР «Юный Динамовец».

1.3. Настоящий регламент разработан в целях упорядочения организации проведения индивидуального отбора, поступающих в МБУ ДО СШОР «Юный Динамовец» на новый календарный год.

1.4. Апелляционная комиссия создается для решения спорных вопросов по результатам индивидуального отбора (набора) между поступающими (их законными представителями) и приемной комиссией.

1.5. При организации приема поступающих директор МБУ ДО СШОР «Юный Динамовец» обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы апелляционной комиссии.

**2.Состав комиссии**

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора МБУ ДО СШОР «Юный Динамовец».

2.2. Председателем апелляционной комиссии является директор МБУ ДО СШОР «Юный Динамовец». Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа штатных работников МБУ ДО СШОР «Юный Динамовец».

2.3. Регулярная работа апелляционной комиссии осуществляется с момента издания приказа о ее создании и до окончания индивидуального набора занимающихся на календарный год.

**3.Содержание деятельности**

3.1. Апелляционная комиссия школы:

- принимает апелляции заявителей (законных представителей поступающих);

- для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора;

- проводят заседание апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции законных представителей поступающего, подавших апелляцию по процедуре и (или результатам индивидуального отбора, приглашают на заседание комиссии законных представителей поступающего;

- доводят решение до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего в течение одного рабочего дня с момента принятия решения; организовывают повторный индивидуальный отбор (набор) в случае удовлетворения апелляции по процедуре и (или) результатам индивидуального обора;

 - доводит результаты повторного индивидуального отбора до родителей (законных представителей) поступающих.

3.2. Апелляционная комиссия вправе:

 -отказать в приеме апелляции, если срок её подачи превысил один следующий рабочий день после объявления результатов отбора;

- отказать в приеме апелляции по результатам и процедуре проведения повторного индивидуального отбора;

 - отказать в приеме апелляции, если заявитель обратился в апелляционную комиссию в не приемное время (время работы апелляционной комиссии установлено приказом директора по учреждению);

 - удовлетворить апелляцию;

- отклонить апелляцию с обоснованием причин. Оформить в письменном виде, по запросу родителей (законного представителя).

**4. Правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих**

4.1. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

 4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного про ведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов комиссии, При равном количестве голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.4. Повторное проведение индивидуального отбора поступающего проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.