|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное  учреждение дополнительного  образования «Спортивная школа  олимпийского резерва  «Юный Динамовец» | | | | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБУ ДО СШОР  «Юный Динамовец»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Перевозчиков  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. | |
| Принято на заседании  Педагогического совета  МБУ ДО СШОР  «Юный Динамовец»  Протокол №\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. | | |
|  | |  | |

**Положение о порядке приема контрольно-переводных нормативов  
по общей физической и специальной физической (технической) подготовке обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Юный Динамовец»**

1. **Общие положения**

1.1. Положение о порядке приёма контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной физической (технической) подготовке обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва «Юный Динамовец» (далее – Учреждение, Положение) регламентирует порядок приема контрольно-переводных нормативов по общей физической, специальной физической (технической) подготовке лиц, обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки из этапа на этап, в следующую группу этапа.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29  
декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.3. Положение устанавливает порядок планирования, организации  
проведения контрольно-переводных нормативов обучающихся по дополнительной образовательной программе спортивной подготовке.

1.4. В Программе используются следующие определения:

ОФП – общая физическая подготовка;

СФП – специальная физическая подготовка,

ТП – техническая подготовка.

1.5. Целью проведения контрольно-переводных нормативов (испытаний)  
является определение уровня развития общих физических, специальных физических и технических качеств обучающихся, необходимых для занятий избранным видом спорта на соответствующем этапе спортивной подготовки.

1.6. Контрольно-переводные нормативы проводятся для решения следующих  
задач:

- выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в виде спорта;

- анализ полноты реализации дополнительной образовательной программы  
спортивной подготовки по видам спорта;

- определение уровня подготовленности обучающихся, динамика роста их  
результатов;

- выявление причин, препятствующих полноценной реализации программы;

- внесение необходимых изменений в содержание и методику учебно-  
тренировочного процесса.

**2. Организация работы комиссии**

2.1. В целях организации работы проведения контрольно-переводных  
нормативов обучающихся, регулирования процесса сдачи контрольно-переводных  
нормативов по ОФП, СФП и ТП в Учреждении создается комиссия в количестве не менее 5-и человек.

2.2. К контрольно-переводным нормативам допускаются все обучающиеся  
Учреждения.

2.3. В состав комиссии входит председатель, секретарь и члены комиссии.  
Комиссию возглавляет председатель. Членами комиссии могут являться  
заместители директора, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели Учреждения.

Состав комиссии по приёму контрольно-переводных нормативов утверждается директором Учреждения.

2.4. Председатель комиссии:

- регулирует деятельность комиссии;

- готовит график контрольно-переводных нормативов;

- участвует в подведении итогов сдачи контрольно-переводных нормативов.

Секретарь комиссии:

- готовит приказ о приеме контрольно-переводных нормативов;

- доводит до тренеров-преподавателей график приема контрольно-переводных нормативов;

- участвует в приеме контрольно-переводных нормативов;

- готовит протокол контрольно-переводных нормативов.  
Члены комиссии:

- участвуют в приеме контрольно-переводных нормативов;

- отслеживают своевременную сдачу контрольно-переводных нормативов по  
ОФП, СФП и ТП;

- подводят итоги сдачи контрольно-переводных нормативов.

2.5. Прием контрольно-переводных нормативов осуществляется комиссией  
ежегодно с 15 октября по 1 декабря.

2.6. Информация об итогах сдачи контрольно-переводных нормативов  
заносится в протокол контрольно-переводных нормативов и доводится до тренеров-преподавателей.  
2.7. На основании протоколов формируются приказы о формировании групп  
спортивной подготовки на спортивный сезон, отчислении, переводе.  
2.8. Протокол является одним из документов отчетности и хранится в  
Учреждении.  
2.9. Контрольно-переводные нормативы являются обязательными для всех  
обучающихся, отказ от сдачи нормативов обучающимся может повлечь за собой  
исключение из Учреждения.